

„Pismo w sprawie” (PSZ-PS) na praca.gov.pl

Data publikacji: 08.01.2021

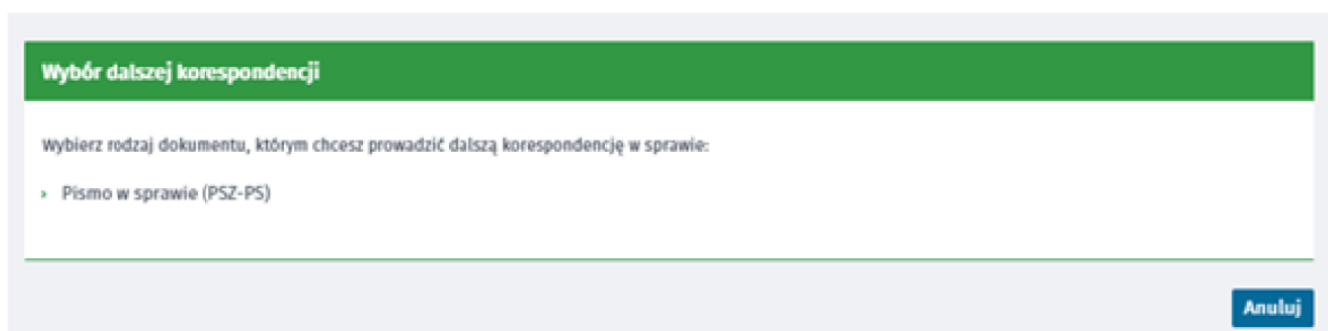
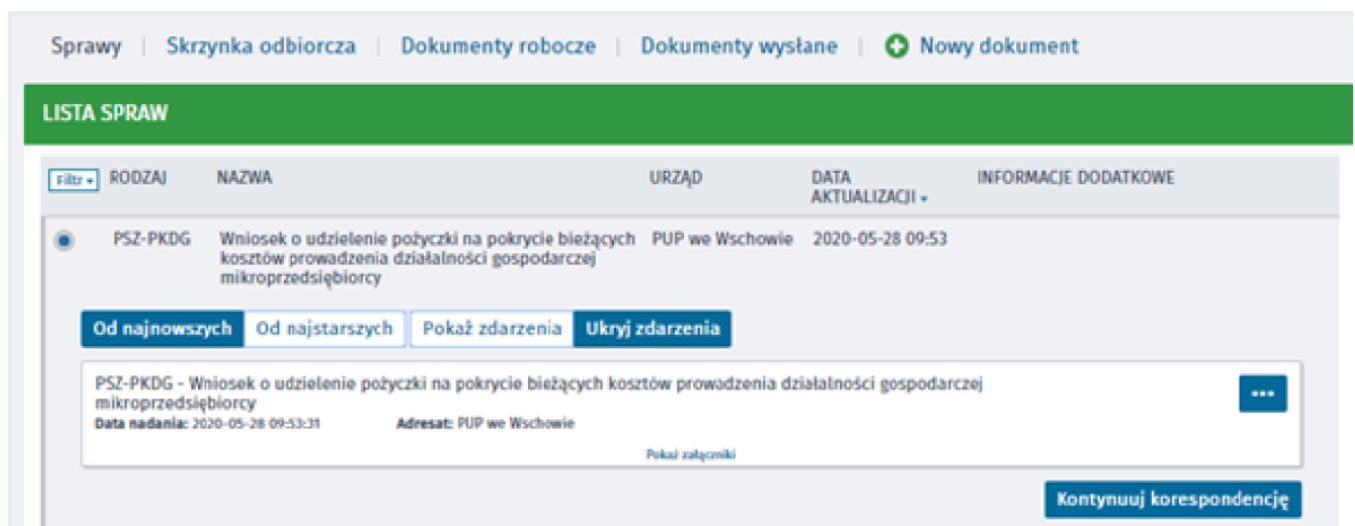
Pismo w sprawie (PSZ-PS) jest składane jako kontynuacja korespondencji w ramach zainicjowanej wcześniej sprawy. Dotyczy spraw inicjowanych przez wnioski COVID-19:

- PSZ-PKDG
- PSZ-DKWP
- PSZ-DKDG
- PSZ-DKWO
- **PSZ-DBKDG**

Wnioski te są wnioskami organizacji, więc opcja składania w kontekście osoby fizycznej nie jest realizowana.

Składanie wniosku jako kontynuacja sprawy wymaga zalogowania się i wskazania istniejącej sprawy. W portalu klienta, w widoku **Sprawy** po rozwinięciu sprawy dostępny jest przycisk „**Kontynuuj korespondencję**”. Na liście dostępnych rodzajów pism „**Wybór dalszej korespondencji**” dla wniosków dostępny jest tylko wniosek **PSZ-PS**.

Przykładowa kontynuacja korespondencji przy pomocy PS w sprawie PSZ-PKDG:



Do złożenia wniosku wymagane jest dołączenie następujących załączników: kopia pełnomocnictwa (plik w formacie jpg, pdf, **jeżeli zaznaczono pole „Dla osoby składającej wniosek wymagane jest pełnomocnictwo”**).

W sekcjach 1 i 2 pola są zasilane inicjalnie bez możliwości zmiany, na podstawie danych z konta organizacji. W sekcji 3 pola są zasilane inicjalnie z możliwością zmiany, na podstawie danych z konta organizacji. W sekcji 6, imię i nazwisko są zasilane inicjalnie bez możliwości zmiany, na podstawie danych z konta klienta – osoby składającej pismo.

Proszę nie uzupełniać wniosków dotyczących COVID-19 poprzez Pismo do urzędu (PSZ-PU).